

Vedtægt for samarbejde mellem Snejbjerg og Studsgård menighedsråd om drift af kirkegård og kirketjeneste - udlicitering

§1. Aftalens parter, formål og lovgrundlag

Denne aftale indgås mellem Snejbjerg og Studsgård menighedsråd, Herning Nordre Provsti, Viborg Stift.

Stk. 2 Formålet med samarbejdet er at styrke samarbejdet mellem sognene på kirkegårdsområdet. Formålet er at opnå en professionel ledelse af den daglige drift og administration af Snejbjerg og Studsgård kirkegårde, herunder en økonomisk styring der kan sikre den bedst mulige udnyttelse af ressourcerne. Formålet er at effektivisere administration af kirkegårdsdriften bl.a. administrationsopgaver og at skabe stordriftsfordele f.eks. vedr. indkøb, varetagelse af opgaver som hækklipning, grandækning, afløsning i ferier og på fridage med mere.

Stk. 3. Samarbejdet etableres i henhold til LBK nr. 771 af 24/06/2013 i Lov om menighedsråd § 42 a samt LBK nr. 4 (Lov om Folkekirkens økonomi) af den 29.3.2014, §2.

§2. Aftalens indhold

Samarbejdet går ud på, at Studsgård menighedsråd udliciterer drift, pasning, administration og personaleledelse af Studsgård kirkegård til Snejbjerg menighedsråd under daglig ledelse af graver ved Snejbjerg kirkegård.

I forbindelse med udliciteringen sker en virksomhedsoverdragelse fra Studsgård menighedsråd til Snejbjerg menighedsråd. Da der ved etablering af samarbejdet ikke er ansat fast personale ved Studsgård kirkegård, er der således ingen personale, der skal overdrages til Snejbjerg menighedsråd.

Aftalen vedrører:

Stk. 1. Drift af Studsgård kirkegård: Pasning af gravsteder og øvrige arealer tilhørende kirken, kirketjenerfunktion i forbindelse med gudstjenester og kirkelige handlinger.

Stk. 2. Administration af Studsgård kirkegård i Brandsoft kirkegårdssystem, GIAS, udskrivning af regninger, oprettelse af legataftaler mm.

Stk. 3. Renholdelse af Studsgård kirke- og kirkegård samt tilhørende bygninger.

Stk. 4. Snerydning inden for kirkemuren på Studsgård kirkegård samt P-plads.

Stk. 5. Studsgård kirke og kirkegård betjenes primært af to medarbejdere (gravermedhjælpere), som vil være til stede på kirkegården to til to en halv dage om ugen. Disse to medarbejdere deles om at varetage kirketjenesten.

Stk. 6. Graver ansat af Snejbjerg menighedsråd er daglig leder for medarbejdere (gravermedhjælpere) ansat på Snejbjerg kirkegård og graver er daglig leder af de nævnte opgaver i stk. 1-5.

Stk. 7. Ved ansættelse af graver i Snejbjerg samt øvrigt personale på Snejbjerg kirkegård inkl. gravermedhjælper, der primært arbejder på Studsgård kirkegård har Snejbjerg menighedsråd ansættelseskompetence. Studsgård menighedsråd kan deltage i ansættelsesproceduren med 2 medlemmer med hørings- og taleret, uden stemmeret.

Stk. 8. Alle medarbejdere på Studsgård og Snejbjerg kirkegård ansættes og lønnes ved Snejbjerg menighedsråd.

Personalet ansættes med Snejbjerg og Studsgård kirkegårde som tjenestesteder.

Graver i Snejbjerg er ansvarlig for arbejdstilrettelægning.

Stk. 9. Maskinparken på Studsgård kirkegård registreres og beskrives ved samarbejdets begyndelse ved kirkeværge fra Studsgård menighedsråd samt graver fra Snejbjerg.

Studsgård menighedsråd forbliver ejere af maskinparken.

Vedligehold og reparation af maskinpark varetages og bekostes af Snejbjerg menighedsråd.

Udgifter til fornyelse og større reparationer afholdes af Studsgård menighedsråd.

Stk. 10. I løbet af første år af samarbejdet udarbejder graver ved Snejbjerg kirke i samarbejde med Studsgård menighedsråd bilag for arbejdets udførelse ved Studsgård kirke og kirkegård herunder kirketjeneste.

§3. Finansiering af aftalen

Indtægter fra gravsteder på Studsgård kirkegård opkræves jf. provstiets takstblad af graver i Snejbjerg og afregnes inden for en måned til Studsgård menighedsråd.

Stk. 2. Studsgård menighedsråd refunderer lønudgifter og driftsudgifter til Snejbjerg menighedsråd. Betalingen fra Studsgård til Snejbjerg menighedsråd er beregnet som følger:

Udgiftspost	
(Tal fra Studsgård menighedsråds budget for 2018)	
Lønudgifter til personale inkl. pension + feriepenge (fra Studsgård budget 2018, Bilag 4 Personaleoplysninger, oversigt over ansatte 2018) <ul style="list-style-type: none">• graver 1924 timer: 340.000 kr.• gravermedhjælper: 20.000 kr.• vikar: 15.000 kr.• kørselsgodtgørelse til medarbejder estimat: 3.000 kr.	Kr. 375.000
Øvrig drift af kirkegård som f.eks. reparation og vedligehold af maskiner, gravkastning, planter, brændstof, el i redskabsrum, småanskaffelser mv. (fra Studsgård budget 2018 udgifter øvrig drift pkt. 4 A, 109.500 kr.	Kr. 109.500
SUM årligt	Kr. 484.500
SUM månedligt	Kr. 40.375
Note vedr. moms: 3.6. Handel menighedsråd imellem Hvis et menighedsråd yder bistand til et andet menighedsråd, f.eks. ved drift af kirkegården, udlejning af maskiner eller sekretærbistand, er beløbet, som opkræves for bistanden, momsfrit. Det skal herefter tages i betragtning, når de delvise fradragsprocenter beregnes. Aktiviteterne skal inddrages som en del af skønnet der foretages	

Studsgård menighedsråd betaler månedsvis bagud det anførte månedlige bidrag til Snejbjerg menighedsråd.

Stk. 3. De nævnte beløb reguleres årligt pr. 1. januar, med den af Kirkeministeriet udmeldte fremskrivningsprocent vedrørende budgetlægning af lønninger.

Stk. 4. Større enkeltstående arbejder honoreres særskilt og efter nærmere aftale mellem Snejbjerg og Studsgård menighedsråd. F.eks. fornyelse af større partier af hækplanter, fældning af store træer, større beskæringsopgaver, anlægsopgaver og lignende.

Stk. 5. Snejbjerg kirkegård indkøber varer/materialer til den daglige drift af både Snejbjerg og Studsgård kirke og kirkegårde.

§4. Tilsyn, forhandling og uenighed

De deltagende menighedsråd fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter gældende vedtægt.

Stk. 2. Snejbjerg og Studsgård menighedsråds respektive kirkeværgere fører tilsyn med samarbejdet jf. kirkegårdenes og kirkeværgernes vedtægter. Evt. påtaler og mangler rettes til graver i Snejbjerg.

Stk. 3. Reklamationer over kirkegårdenes drift og kirketjeneste rettes til kontaktpersonen/daglig leder i Snejbjerg.

Stk. 4. Graver i Snejbjerg deltager i det årlige syn af Snejbjerg og Studsgård kirkegårde. Studsgård menighedsråd kan derudover invitere graver med til rådsmøder.

Stk. 5. Vilkår i denne vedtægt skal evalueres årligt inden den 1. oktober. Formand og kontaktperson i Snejbjerg er ansvarlig for, at det sker. Efter samarbejdets første 6 måneder holdes et evalueringsmøde for vurdering af samarbejdet og behov for evt. justeringer i vedtægt.

Stk. 6. Hvert deltagende menighedsråd kan kræve forhandling om vedtægtens vilkår. Ved enighed om ændring af vilkår træder ændringerne i kraft med højst 6 måneders varsel.

Stk. 7. Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt eller om det indbyrdes forhold mellem deltagerne i denne vedtægt skal primært afklares mellem formændene for de to menighedsråd og graver samt kirke- og kirkegårdsudvalg for de to menighedsråd. De to menighedsråd skal efterfølgende godkende repræsentanternes forslag til løsning af uenigheden. Kan menighedsrådene ikke finde en løsning, anmodes provstiudvalget om at komme med en afgørelse om uenigheden.

§5. Optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet

Andre menighedsråd kan søge om optagelse i samarbejdet, beskrevet i denne aftale, ved at kontakte de nuværende aftaleparter. Menighedsrådene, der deltager i nuværende samarbejdsaftale, afgør om andre menighedsråd kan optages i samarbejdet.

§6. Opsigelse af samarbejdet

En samarbejdspartner kan opsige sin deltagelse i samarbejdet med 9 måneders varsel. Dog kan en samarbejdspartner udtræde af samarbejdet med kortere varsel såfremt de øvrige samarbejdspartnere samtykker heri.

Stk. 2. En udtrædende samarbejdspartner vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de lønmæssige og personalemæssige forpligtelser på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

Stk. 3. Ved ophør af samarbejdet sker en virksomhedsoverdragelse tilbage fra Snebjerg menighedsråd til Studsgård menighedsråd. I forbindelse med etablering af samarbejdet havde Studsgård ikke fast ansat personale, så der er ikke tale om virksomhedsoverdragelse på personaleområdet.

Stk. 4. Ved ophør af samarbejdet registreres maskinparken på Studsgård kirkegård. Maskiner indkøbt til Studsgård kirkegård under samarbejdet forbliver i Studsgård.

Stk. 5. Ved ophør af samarbejdet foretages afleveringsforretning af Studsgård kirkegård.

§7. Ikrafttræden

Denne vedtægt træder i kraft den 1. oktober 2017 såfremt aftalen er godkendt af de samarbejdende menighedsråd.

Stk. 2. Der aftales en fysisk overdragelse af Studsgård kirkegård til Snebjerg menighedsråd i forbindelse med, at vedtægten træder i kraft.

Stk. 3. Interesserede parter kan gøre sig bekendt med vedtægten på Viborg Stifts hjemmeside www.viborgstift.dk

Godkendt af Studsgård menighedsråd den 20/9-2017 Søren Riis Eriksen
Formand for Studsgård menighedsråd

Godkendt af Snebjerg menighedsråd den 5/10 Hemming Nørgaard
Formand for Snebjerg menighedsråd