

# **Samarbejdsaftale mellem Gislum, Vognsild og Haubro Sogne i Vesthimmerlands Provsti, Viborg Stift, om gravere**

## ***Lovgrundlag***

Samarbejdet etableres i henhold til lovbekendtgørelse nr. 771 af 24. juni 2013 i Lov om menighedsråd § 42a.

## ***Samarbejdets deltagere, form og indhold***

§1. I samarbejdet om kirkegårds personale indgår menighedsrådene Gislum-Vognsild og Haubro. Kontaktpersonerne i de to menighedsråd repræsenterer rådene og udmønter det praktiske samarbejde. Kontaktpersonernes stedfortrædere er formændene for så vidt angår nærværende samarbejdsaftale.

§2. Formålet med samarbejdet er, at graverne ansat af Gislum-Vognsild Menighedsråd og Haubro Menighedsråd samt fuldtidsansat gravermedhjælper af Gislum-Vognsild Menighedsråd afløser hinanden i ferier, på fridage, ved kortvarende sygdom mv. til opgaver på kirkegårdene og til kirketjenester. Graveren ansat i Gislum-Vognsild samt fuldtidsansat gravermedhjælper i Gislum-Vognsild indgår desuden i et afløsserul i weekenderne på den måde, at der kun er en af parterne på arbejde ved kirketjenester samme dag.

Stk. 1. Hver graver udarbejder en arbejdsinstruktion i forhold til kirkelige handlinger punkt for punkt, som ophænges i graverhuset.

§3. Arbejdsgangen vedrørende planlægning af afløsning er aftalt som følger:

Stk. 1. Graverne samt fuldtidsansat gravermedhjælper udarbejder plan for afløsning af hinanden på fridage og i ferier med udgangspunkt i fastlagte gudstjenestelister, som de modtager af sognepræsten så vidt muligt for et kvartal ad gangen. Planen sendes til kontaktpersonen.

Stk. 2. Graverne samt fuldtidsansat gravermedhjælper planlægger så vidt muligt deres fridage, så de afspejler årets gang.

Stk. 3. Ferier og fridage planlægges forskudt, så der altid er en graver/fuldtidsansat gravermedhjælper på arbejde samt en graver til rådighed på nær mandag, som er fælles fast fridag. Det betyder, at der ikke er behov for at tilkalde ekstern hjælp ved begravelser.

Stk. 4. Graverne udarbejder en oversigt/kalender, hvoraf fremgår, hvem af graverne/fuldtidsansat gravermedhjælper, der er til rådighed hvornår, og hvornår, hvem har ferie. Oversigten sender graverne til sognepræsten og kontaktpersonerne, idet hovedferien (3 uger) skal være oplyst kontaktpersonen senest den 15. februar – se i øvrigt personalehåndbogen. .

Stk. 5. Graverne/gravermedhjælper registrerer antal tjenester og timer, de anvender til afløsning udover gudstjenesterullet.

Stk. 6. Kan det ikke lade sig gøre, at graverne/fuldtidsansat gravermedhjælper planlægger ferie og fridage sin defineret ovenfor, samt i forbindelse med sygdom af længere varighed, inddrager graverne kontaktpersonerne for at finde en løsning. Kontaktpersonerne fastlægger tidspunkt for ferier og fridage ved uenighed.

§4. En samarbejdspartner kan opsige sin deltagelse i samarbejdet med 6 måneders varsel. Dog kan en samarbejdspartner udtræde af samarbejdet med kortere varsel såfremt de øvrige samarbejdspartnere samtykker heri.

Stk. 2. En udtrædende samarbejdspartner vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de lønmæssige og personalemæssige forpligtelser på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

Stk. 3. Såfremt, det konstateres, at graverne arbejdsfunktioner bortfalder ved en ophævelse af samarbejdet, så opsiges graverne i henhold til de almindelige ansættelsesretlige regler.

§5. Ordningen evalueres ved første fællesmøde årligt. Kontaktpersonerne er ansvarlige for, at det sker.

### ***Finansiering, ansættelses- og lønforhold***

§ 6. De 2 gravere har ansættelsessted i Gislum-Vognsild og Haubro. Fuldtidsansat gravermedhjælper har ansættelsessted i Gislum-Vognsild.

Stk. 2. Graver i Gislum og Vognsild sogne refererer til kontaktpersonen i Gislum-Vognsild Menighedsråd og graver i Haubro sogn refererer til kontaktpersonen i Haubro Menighedsråd. Fuldtidsansat gravermedhjælper i Gislum og Vognsild sogne refererer til kontaktpersonen i Gislum-Vognsild Menighedsråd.

Stk. 3. Gravermedhjælper i Gislum-Vognsild er ansat 37 timer om ugen. Fuldtidsstillingen rummer afløsning for graverne ved henholdsvis Gislum, Vognsild og Haubro Kirker, jf. §2.

Stk. 4. Graver i Gislum-Vognsild er ansat 37 timer om ugen. Fuldtidsstillingen rummer afløsning for graver/fuldtidsansat gravermedhjælper ved henholdsvis Gislum, Vognsild og Haubro Kirker, jf. §2. Graveren i Gislum-Vognsild har en koordinerende rolle i forhold til Gislum og Vognsild Kirker.

Stk. 5. Graver i Haubro er ansat 37 timer om ugen. Fuldtidsstillingen rummer afløsning for graveren/fuldtidsansat gravermedhjælper ved Gislum og Vognsild Kirker, jf. § 2.

Stk. 6. Der er total set i de tre stillinger i alt 330 timer til dækning af ferie og fridage.

§7. Personalet lønnes af ansættelsesstedet.

Stk. 2. Kørselsgodtgørelse for kørsel mellem tjenestesteder dækkes af ansættelsesstedet.

Stk. 3. Eventuel efteruddannelse og kurser bevilges og betales af ansættelsesstedet.

Stk. 4. Udgifter til tøj jævnfør eventuelle aftaler i personalets ansættelsesbreve bevilges og dækkes af ansættelsesstedet.

Stk. 5. Øvrige udgifter i forbindelse med ansættelsesforholdet bevilges og dækkes af ansættelsesstedet.

§8. Afløsningen skal planlægges, så det går op og er udgiftsneutral for de deltagende sogne. På grundlag af personalets registrering af afløsning sørger kontaktpersonerne for en ½-årlig opgørelse – den 30.6. og 31.12. Evt. udligning sker ved justering af aflønningstimer det efterfølgende ½ år.

### ***Fælles gravermedhjælper***

§9. Der er ansat en gravermedhjælper med 1014 timer om året, hvor ansættelsesmyndigheden er Gislum-Vognsild Menighedsråd, men medarbejderen får arbejdssted ved både Gislum, Vognsild og Haubro Kirker. Timerne dækker 395 timer ved Gislum Kirke, 355 timer ved Vognsild Kirke og 264 timer ved Haubro Kirke.

Stk. 2. Lønudgifterne til gravermedhjælperen afholdes af Gislum-Vognsild Menighedsråd og afregnes forholdsmæssig med henholdsvis Gislum-Vognsild og Haubro Menighedsråd.

Stk. 3. Ulige fordeling af medhjælpertimerne mellem de 3 kirker opgøres hvert halve år – den 30.6. og 31.12. Evt. udligning sker ved justering af medhjælpertimerne det efterfølgende ½ år.

### ***Tilsyn og uenighed***

§10. De deltagende menighedsråd fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter gældende samarbejdsaftale.

§11. Ved uenighed om fortolkning af samarbejdsaftalen afholdes møde mellem menighedsrådenes kontaktpersoner og formænd. Efterfølgende skal menighedsrådene godkende deres forslag til løsning af uenigheden. Kan menighedsrådene ikke finde en løsning, kan uenigheden indbringes for biskoppen.

### ***Optagelse i samarbejdet***

§12. Andre menighedsråd kan søge om optagelse i samarbejdet ved at kontakte de nuværende aftaleparter. Menighedsrådene, der deltager i nuværende samarbejdsaftale, afgør om andre menighedsråd kan optages i samarbejdet.

### ***Ikrafttræden***

§13. Denne samarbejdsaftale træder i kraft d. 1. januar 2022, såfremt aftalen er godkendt af de samarbejdende menighedsråd.

§14. Interesserede parter kan gøre sig bekendt med samarbejdsaftalen på Viborg Stifts hjemmeside [www.viborgstift.dk](http://www.viborgstift.dk)

Stk. 2. Eksemplar af samarbejdsaftalen kan efter offentliggørelsen på Viborg Stifts hjemmeside rekvireres hos Personalekonsulenten på Provstikontoret.

Godkendt af Gislum-Vognsild Menighedsråd den 25/8 21

Charlotte Præstgaard  
Formand for Gislum-Vognsild Menighedsråd

Godkendt af Haubro Menighedsråd den 25.8.21

Margit Høj Østergaard  
Formand for Haubro Menighedsråd