

Samarbejdsaftale mellem Snebjerg og Studsgård sogne om drift af kirkegård og kirketjeneste – udlicitering

§ 1. Aftalens parter, formål og lovgrundlag

Denne aftale indgås mellem Snebjerg og Studsgård Menighedsråd, Herning Nordre Provsti, Viborg Stift

Stk. 2. Formålet med samarbejdet er at styrke samarbejdet mellem sognene på kirkegårdsområdet. Formålet er at opnå en professionel ledelse af den daglige drift og administration af Snebjerg og Studsgård kirkegårde, herunder en økonomisk styring, der kan sikre den bedst mulige udnyttelse af ressourcerne. Formålet er at effektivisere kirkegårdsdriften bl.a. administrationsopgaver, skabe stordriftsfordele fx vedr. varetagelse af opgaver som hækklipning og grandækning og sikre driftssikkerhed i forhold til afløsning, ferier, fridage mv.

Stk.3. Samarbejdet etableres i henhold til Bekendtgørelse af lov nr. 771 af 24/06/2013 om menighedsråd § 42 a samt bekendtgørelse af lov nr. 95 af 29/01/2020 om Folkekirkens økonomi § 2.

§ 2. Aftalens indhold

Samarbejdet går ud på, at Studsgård menighedsråd udliciterer drift, pasning, administration og personaleledelse af Studsgård kirkegård til Snebjerg menighedsråd under daglig ledelse af graver ved Snebjerg kirkegård. I forbindelse med udliciteringen er der foretaget en virksomhedsoverdragelse fra Studsgård menighedsråd til Snebjerg menighedsråd. Da der ved etablering af samarbejdet ikke var ansat fast personale ved Studsgård kirkegård, var der således intet personale, der blev overdraget til Snebjerg menighedsråd.

Aftalen vedrører:

Stk. 1. Drift af Studsgård kirkegård: Pasning af gravsteder og øvrige arealer tilhørende kirken,

Stk. 2. Administration af Studsgård kirkegård i Brandsoft kirkegårdssystem, GIAS, udskrivning af regninger, oprettelse af legataftaler mm.

Stk. 3. Renholdelse af Studsgård kirke- og kirkegård samt tilhørende bygninger.

Stk. 4. Snerydning inden for kirkemuren på Studsgård kirkegård samt P-plads.

Stk. 5. Studsgård kirkegård betjenes primært af to medarbejdere (gravermedhjælper), som vil være til stede på kirkegården to til to en halv dage om ugen.

Stk. 6. Graver ansat af Snebjerg menighedsråd er leder den daglige arbejde for medarbejdere (gravermedhjælper) ansat på Snebjerg kirkegård og graver er leder af de nævnte opgaver i stk. 1--5.

Stk. 7. Kirketjenerfunktionen ved gudstjenester og kirkelige handlinger.

Stk. 8. En af de to medarbejder, som primært betjener kirkegården, varetager i udgangspunktet kirketjenerfunktionen. Snejbjerg Menighedsråd er forpligtet på at stille med kvalificeret afløser for denne, når det er nødvendigt.

Stk. 9. Ved ansættelse af graver i Snejbjerg samt øvrigt personale på Snejbjerg kirkegård inkl. gravermedhjælpere, der primært arbejder på Studsgård kirkegård har Snejbjerg menighedsråd ansættelseskompetence. Studsgård menighedsråd kan deltage i ansættelsesproceduren med 2 medlemmer med hørings- og taleret, uden stemmeret.

Stk. 10. Alle medarbejdere på Studsgård og Snejbjerg kirkegårde ansættes og lønnes ved Snejbjerg Menighedsråd.

Personalet ansættes med Snejbjerg og Studsgård Kirkegård som tjenestesteder.

Graveren i Snejbjerg er ansvarlig for arbejdstilrettelæggelsen.

Stk. 11. Maskinparken på Studsgård kirkegård er registreret og beskrevet ved samarbejdets begyndelse ved kirkeværgen fra Studsgård menighedsråd, samt graver fra Snejbjerg, Studsgård menighedsråd forbliver ejere af maskinparken. Vedligehold og reparation af maskinpark varetages og bekostes af Studsgård menighedsråd. Udgifter til fornyelse og større reparationer afholdes ligeledes af Studsgård menighedsråd.

Stk. 12. Der er udarbejdet bilag for arbejdets udførelse ved Studsgård Kirke og Kirkegård, herunder kirketjeneste.

§ 3. Finansiering af aftalen

Indtægter fra gravsteder på Studsgård kirkegård opkræves jf. provstiets takstblad af graver i Snejbjerg og afregnes inden for en måned til Studsgård menighedsråd.

Stk. 2. Snejbjerg menighedsråd modtager via den kirkelige ligning finansiering for lønninger der vedrører aftalens område. Lønudgifterne (inkl. pension og feriepenge) svarer til følgende:

- Gravermedhjælper med gartnerisk uddannelse (1924 timer)
- Vikardækning.
- Kørselsgodtgørelse.

Stk.3. Større enkeltstående arbejder honoreres særskilt og efter nærmere aftale mellem Snejbjerg og Studsgård Menighedsråd, fx fornyelse af større partier af hækplanter, fældning af store træer, større beskæringsopgaver, anlægsopgaver o.l.

Stk. 4. Graver i Snejbjerg, eller dennes stedfortræder er ansvarlig for at indkøbe varer/materialer til den daglige drift af Studsgård Kirke og Kirkegård i henhold til regnskabsinstruks. Dette bekostes af Studsgård Menighedsråd.

§ 4. Tilsyn, forhandling og uenighed

De deltagende menighedsråd fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter gældende vedtægt.

Stk. 2. Snebjerg og Studsgård menighedsråds respektive kirkeværger fører tilsyn med samarbejdet jf. kirkegårdenes og kirkeværgernes vedtægter. Evt. påtaler og mangler rettes til graver i Snebjerg.

Stk. 3. Reklamationer over kirkegårdenes drift og kirketjeneste rettes til kontaktpersonen i Snebjerg (jf. vedtægt om kontaktperson).

Stk. 4. Graver i Snebjerg deltager i det årlige syn af Snebjerg og Studsgård kirkegårde. Studsgård menighedsråd kan derudover invitere graver med til rådsmøder.

Stk. 5. Vilkår i denne vedtægt skal evalueres årligt inden den 1. oktober. Formand og kontaktperson i Snebjerg er ansvarlig for, at det sker.

Stk. 6. Hvert deltagende menighedsråd kan kræve forhandling om vedtægtens vilkår. Ved enighed om ændring af vilkår træder ændringerne i kraft med højst 6 måneders varsel.

Stk. 7. Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt eller om det indbyrdes forhold mellem deltagerne i denne vedtægt skal primært afklares mellem formændene for de to menighedsråd og graver samt kirke- og kirkegårdsudvalg for de to menighedsråd. De to menighedsråd skal efterfølgende godkende repræsentanternes forslag til løsning af uenigheden. Kan menighedsrådene ikke finde en løsning, anmodes provstiudvalget om at komme med en afgørelse om uenigheden.

§ 5. Optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet

Andre menighedsråd kan søge om optagelse i samarbejdet, beskrevet i denne aftale, ved at kontakte de nuværende aftaleparter. Menighedsrådene, der deltager i nuværende samarbejdsaftale, afgør om andre menighedsråd kan optages i samarbejdet.

§ 6. Opsigelse af samarbejdet

En samarbejdspartner kan opsig sin deltagelse i samarbejdet med 9 måneders varsel.

Dog kan en samarbejdspartner udtræde af samarbejdet med kortere varsel, såfremt de øvrige samarbejdspartnere samtykker heri.

Stk. 2. En udtrædende samarbejdspartner vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de lønmæssige og personalemæssige forpligtelser på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

Stk. 3. Ved ophør af samarbejdet sker en virksomhedsoverdragelse tilbage fra Snebjerg menighedsråd til Studsgård menighedsråd. I forbindelse med etablering af samarbejdet havde Studsgård ikke fast ansat personale, så der er ikke tale om virksomhedsoverdragelse på personaleområdet.

Stk. 4. Ved ophør af samarbejdet registreres maskinparken på Studsgård Kirkegård. Maskiner indkøbt til Studsgård Kirkegård under samarbejdet forbliver i Studsgård.

§ 7. Ikrafttræden

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2021, såfremt aftalen er godkendt af de samarbejdende menighedsråd, og erstatter den hidtidige aftale af 1. oktober 2017.

Stk. 2 Der blev foretaget en fysisk overdragelse i forbindelse med den aftalen af 1. oktober 2017.

Stk. 3. Interesserede parter kan gøre sig bekendt med vedtægten på Viborg Stifts Hjemmeside www.viborgstift.dk Vedtægten kan rekvireres ved henvendelse til formændene for menighedsrådene.

Studsgård d. 28/10-2020
Snejbjergd. 5/11 2020

Søren Riis Eriksen
Henning Nørgård