

Vedtægt for samarbejde om graver mellem Hindborg og Dølby Menighedsråd

§1. Lovgrundlag

Nærværende aftale indgås i henhold til lovbekendtgørelse nr. 771 af 24.06.2013, lov om menighedsråd kapitel 8 - §42a.

§2. Samarbejdets parter, form og indhold

1. I samarbejdet indgår menighedsrådene i Hindborg og Dølby sogne, Skive Provsti, Skive kommune. Kontaktpersonernes stedfortrædere er formændene for så vidt angår nærværende vedtægt.

2. Formålet med samarbejdet på kirkegårdene under de to menighedsråd har følgende overordnede mål:

- a. At dele ansættelse af kirkegårds personale, for at få en tilfredsstillende vedligeholdelse af både gravsteder og kirkegårdsarealer med de økonomiske midler, der er til rådighed.
- b. At sikre et godt arbejdsmiljø og optimere effektiviteten af den samlede opgaveløsning,

§3. Opgaver

Der ansættes en graver og en gravemedhjælper, som sammen står for det daglige vedligehold og pleje af kirker og kirkegårde, samt løse kirketjeneste funktioner.

Der arbejdes ud fra, at det gennemsnitlige ugentlige medarbejderbehov for hver kirkegård p.t. tilnærmelsesvis skal svare til følgende fordelingstal.

- Dølby 60%
- Hindborg 40%

§4. Ansættelses- og lønforhold, samt finansiering

Hindborg menighedsråd er ansættende myndighed.

Kontaktpersonerne for de samarbejdende menighedsråd udarbejder i fællesskab en arbejdsbeskrivelse, hvori graverens og gravermedhjælperens arbejdsopgaver og funktioner fastlægges.

Arbejdsbeskrivelsen kan efter behov løbende ændres af kontaktpersonerne og ændringer skal godkendes af de menighedsråd, der indgår i samarbejdet / forelægges de samarbejdende menighedsråd.

Lønudgiften til graver og gravermedhjælper dækkes af Hindborg menighedsråd, og afregnes forholdsmæssigt med Dølby menighedsråd.

Ulige fordeling af personaleforbruget mellem de 2 sogne, opgøres hvert halve år – den 30.06 og 31.12. Merforbruget afregnes med en takst svarende til graverens og/eller gravermedhjælperens løn inkl. pension og ferietillæg. På baggrund af medarbejdernes registrering sørger kontaktpersonerne for en halvårlig opgørelse af merforbrug, samt evt. merarbejde.

Personalet afleverer ugentligt timesedler til kontaktpersoner og/eller regnskabsfører for Hindborg menighedsråd.

§5. Tilsyn

Kirkeværgerne ved de enkelte kirker fører tilsyn med arbejdet på kirkegårdene. Såfremt der måtte findes anledning hertil, drøfter kirkeværgen det aktuelle anliggende med graveren og/eller kontaktpersonen.

2

§6. Opsigelse

Et menighedsråd kan opsig sin deltagelse i nærværende samarbejde med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår. Dog kan en samarbejdspartner udtræde med kortere varsel, såfremt de øvrige samarbejdspartnere samtykker heri.

En udtrædende samarbejdspartner vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de lønmæssige og personalemæssige forpligtelser på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

§7. Uenighed

Ved uenighed om fortolkning af nærværende aftale, skal uenigheden i første omgang søges løst mellem menighedsrådenes formænd. Efterfølgende forelægges løsningsforslaget de i samarbejdet deltagende menighedsråd til godkendelse. Såfremt der ikke mellem rådene kan opnås enighed, afgøres uenigheden af provsten for Skive provsti / Skive provstiudvalg.

§8. Optagelse af nye menighedsråd i samarbejdet

Der kan på ethvert tidspunkt optages nye menighedsråd i samarbejdet, forudsat godkendelse af aftalens nuværende deltagende menighedsråd.

§9. Ikrafttræden

Denne samarbejdsaftale træder i kraft, når den er godkendt og underskrevet af de samarbejdende menighedsråd og offentliggjort på Viborg Stifts hjemmeside.

§10. Offentliggørelse

De berørte sognes indbyggere kan gøre sig bekendt med vedtægten hos menighedsrådene samt på Viborg Stifts hjemmeside.

21/9 2016

Jens Jensen
Dølby Menighedsråd

Stav den Bøll
Viborg Menighedsråd